



Video del Programa ELIS de USCIS  
[Subir evidencia electrónicamente](#)

En esta demostración, un solicitante sube evidencia en línea junto a su solicitud.

Para comenzar, bajo la categoría de identidad, seleccione Add Document (Añadir Documento).

---

Para subir en línea una imagen de su pasaporte, seleccione en el menú desplegable Passport Foreign (Pasaporte Extranjero).

---

Aparecerá la pantalla Select and Add File (Seleccionar y Añadir Archivo).

Seleccione Browse (Buscar) para buscar y localizar el archivo que desea añadir.

---

Seleccione el archivo que desea añadir a la solicitud.

---

Seleccione Add File (Añadir Archivo) para cargar el documento.

---

Se ha añadido una copia digital del pasaporte a la solicitud.