



Video del Programa ELIS de USCIS  
[Completar una Solicitud](#)

En esta demostración, un solicitante comienza a completar una solicitud para extender su estatus de No Inmigrante.

Para comenzar, seleccione el tipo de solicitud en la lista que aparece en el menú desplegable, luego seleccione **Apply Online** (Presentar Electrónicamente) para dar inicio a una solicitud.

Aparecerá la pantalla **About You** (Acerca de Usted).

Note que el menú de navegación cambia de color para indicar el progreso en el proceso de completar la solicitud.

Entre su nombre, apellido y segundo nombre e indique cualquier nombre que haya utilizado previamente.

Luego de completar las pantallas de la sección **About You** (Acerca de Usted), aparecerá la pantalla **Benefit Request Type** (Tipo de Solicitud).

En esta pantalla, seleccione un tipo de solicitud (una extensión de estadía o cambio de estatus) y también establezca si la solicitud es para “un solo individuo” o para “una familia completa”.

Seleccione el primer botón para solicitar una extensión de estadía para un solo solicitante.

Seleccione **Next** (Próximo) para continuar con la solicitud.